



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



LICEO STATALE LUIGI GAROFANO

Scientifico, Scientifico opz. Scienze Applicate, Sportivo, Classico, Coreutico e Musicale
VIA NAPOLI - PIAZZA D'ARMI, 1 CAPUA (CE)

Tel 0823963311 Fax 0823963400 Email ceps110004@istruzione.it PEC: ceps110004@pec.istruzione.it

Cod. Miur: CEPS110004 Codice Fiscale: 80007250618 AOO: istsc_ceps1100004 – Cod.Fatturazione: UFRJT4

Prot. (vedi segnatura.xml)

Capua, 11 maggio 2018

All'Albo dell'Istituto
Al sito web dell'Istituto

Avviso al personale interno per reclutamento di Tutor Progetto 10.2.5B-FSEPON-2017-61 "Media & Giornalismo" CUP I64C17000130007

- VISTO** il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTE** le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 - 2020
- VISTA** Vista la formale autorizzazione all'avvio delle attività pubblicata sul sito del MIUR con nota Prot. n. AOODGEFID 177 del 10 gennaio 2018, con la quale si autorizza il progetto presentato dal nostro Istituto;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTO** l'art. 6 comma 4 del D.l. 44/2001;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
- VISTO** il Regolamento Contabile d'Istituto, approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 10-01 del 04/09/2017 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure in economia;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto n. 09-01 del 04/09/2017 di approvazione delle tabelle comparative per il reclutamento degli esperti;
- VISTO** il Decreto del Dirigente Scolastico prot.0000439 del 16/01/2018, di assunzione nel Programma Annuale Esercizio finanziario 2018, del finanziamento in oggetto;

EMANA

il presente bando per la selezione ed il reclutamento per titoli comparativi di **02 DOCENTI con il ruolo di TUTOR e di Accompagnatore, preferibilmente insegnanti di Lingua Inglese**, riservato al personale in servizio presso questa istituzione scolastica per l'attivazione dei seguenti percorsi formative di alternanza scuola lavoro:

Moduli relativi all'avviso in premessa:

Il Progetto si svolgerà a Londra nel periodo 10 Luglio -20 Agosto 2018 ed avrà durata di 21 giorni.

10.2.5B-FSEPON-CA-2017-61	MEDIA & GIORNALISMO	Rivolto a 15 alunni della classi 3 e 4	90 ore
---------------------------	---------------------	--	--------

DESCRIZIONE SINTETICA DEI MODULI

MEDIA & GIORNALISMO

Il modulo prevede attività di orientamento, visite aziendali e la realizzazione di Project work da svolgersi a Londra nel periodo che va dal 10 Luglio al 31 Agosto 2018 dopo un iniziale confronto in aula.

In dettaglio, i contenuti riguarderanno:

- la presentazione generale del settore di appartenenza (rilevanza, presenza sul territorio, numero addetti, composizione, investimenti);
- l'introduzione al concetto di Impresa e descrizione dell'organizzazione aziendale da parte delle imprese ospitanti (descrizione delle differenti funzioni aziendali e della loro interazione, del ruolo dell'azienda all'interno della filiera, delle competenze professionali richieste e della rilevanza delle soft skills nei contesti organizzativi);
- La comunicazione giornalistica:
 - I mezzi giornalistici (giornali, agenzie, tv, radio, news on line e web magazine. Le fonti)
 - L'articolo: come si scrive (la regola delle cinque w), dal contenuto alla forma la precisione, la chiarezza e la sintesi. Il ritmo dello stile e la struttura.
 - Il redazionale (cos'è e come si fa).
 - L'intervista, come si realizza e come si scrive
 - Come si disegna e si costruisce una pagina di giornale (cartaceo e on line)
 - L'importanza delle immagini (le foto a supporto della parola e viceversa)
 - Il servizio televisivo e radiofonico: regole e segreti (nozioni giornalistiche e tecniche) video documentari d'inchiesta
 - L'ufficio stampa
- i social media, ossia come vengono usati dalle aziende e come influenzano i processi di ricerca del lavoro e di selezione da parte di queste.

DESTINATARI

Scopo della selezione è individuare **2 (due)** tutor per ogni modulo del progetto a cui affidare incarichi di Tutoraggio per 45 ore d'aula. In mancanza di un numero di candidature adeguate si provvederà ad assegnare incarichi per un numero di ore maggiori fino al completamento del monte d'ore previsto per il modulo.

L'avviso è rivolto esclusivamente ai docenti in servizio presso il Liceo Garofano con contratto a tempo indeterminato o determinato che abbiano indispensabilmente conoscenza e/o la il possesso delle capacità di gestire la piattaforma GPU dei PON.

Gli incarichi saranno destinati preliminarmente agli insegnanti di lingua Inglese graduati secondo l'anzianità di ruolo, e in subordine agli anni di continuità di servizio presso il Liceo Garofano. In assenza di un numero adeguato di candidature saranno considerate le candidature dei Docenti titolari su altra classe di concorso purchè in possesso di una certificazione linguistica di Livello almeno **B2**.

MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli aspiranti dovranno far pervenire la domanda firmata in calce e redatta su apposito modello, reperibile sul sito web dell'Istituto (<http://www.liceogarofano.it>), che dovrà essere accompagnato, pena l'esclusione, da un dettagliato curriculum vitae professionale in formato europeo, contenente indicazioni chiare ed esaustive circa i titoli posseduti e le esperienze lavorative.

Per la candidatura alle figure professionali richieste la domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 31.05.2018**.

La domanda potrà essere consegnata:

- a mano presso la segreteria dell'Istituto;

- recapitata a mezzo raccomandata A.R. (non farà fede il timbro postale di arrivo);
- o inviata tramite posta elettronica ordinaria (PEO) all'indirizzo ceps110004@istruzione.it con oggetto "Candidatura PON Alternanza Italia" o
- per posta certificata (PEC) all'indirizzo ceps110004@pec.istruzione.it con oggetto "Candidatura PON Alternanza Estero".

Nel caso di domande inviate a mezzo PEC o PEO per il tramite di caselle personali o istituzionali (.....@liceogarofano.it) la sottoscrizione dell'istanza può essere omessa.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della e-mail.

VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE ED IMPUGNAZIONI

Ai fini dell'individuazione dell'incaricato e prima della sottoscrizione dell'incarico, il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di richiedere informazioni e documentazione integrative alla domanda.

La selezione dei candidati partecipanti sarà effettuata dal Dirigente Scolastico secondo la valutazione dei curricula. Le graduatoria sarà redatta in secondo le precedenze determinate in ordine alfabetico secondo la seguente tabella:

TABELLA PER L'INDIVIDUAZIONE TUTOR

<i>Criteria</i>	<i>Valutazione*</i>
a) Docente di Lingua Inglese	Precedenza A +1 punto per ogni anno di servizio di ruolo+ 0,5 punti per ogni anno di continuità d'insegnamento nel Liceo Garofano
b) Docenti titolari su altre classi di concorso	Precedenza B + 1 punto per ogni anno di servizio di ruolo+ 0,5 punti per ogni anno di continuità d'insegnamento nel Liceo Garofano + 1 punto in caso di livello di inglese superiore al B2
c) Partecipazione a PON	0,5 punti per ogni incarico max 3 punti (valido per tutte le precedenze)

I titoli sono quelli desunti dal *curriculum vitae*.

Prima della nomina l'esperto individuato sarà invitato a documentare i titoli indicati.

L'elenco provvisorio sarà pubblicato di norma entro cinque giorni dalla scadenza delle presentazioni delle istanze di partecipazione e sarà affisso all'albo e sul sito web dell'Istituto.

Nel caso non dovessero pervenire candidature o le stesse siano ritenute non rispondenti ai requisiti richiesti sarà emanato analogo bando destinato al personale interno non docente e a esperti esterni.

Avverso il predetto elenco, ai sensi del comma 7 dell'art. 14 del DPR 8 marzo 1999 n. 275, e successive modifiche ed integrazioni, è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico entro 15 giorni dalla data di pubblicazione.

Decorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, di norma entro cinque giorni, con determinazione del Dirigente Scolastico sarà pubblicato l'elenco definitivo all'albo sul sito web dell'Istituto. Avverso quest'ultimo, essendo trascorsi i quindici giorni previsti dal comma 7 dell'art.14 del DPR 8 marzo 1999 n. 275 e s.m.i., ed avendo esaminato gli eventuali ricorsi pervenuti, lo stesso potrà essere impugnato soltanto con ricorso al TAR o, in alternativa, al Presidente della Repubblica, rispettivamente entro 60 o 120 giorni.

ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum pervenuto purché coerente con gli obiettivi formativi dell'obiettivo/azione da realizzare.

L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà di suddividere le ore del modulo anche tra più docenti se funzionale ad una migliore riuscita del progetto.

Ai candidati selezionati verrà affidato l'incarico mediante provvedimento del Dirigente scolastico, previa presentazione di un dettagliato piano di lavoro. La durata dell'incarico sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

In relazione al modulo formativo indicato i tutor individuati sono tenuti a:

- partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- effettuare le lezioni teoriche e/o pratiche presso il laboratorio/aula assegnato nei giorni e nelle ore definiti nel calendario;
- elaborare e fornire ai corsisti dispense sugli argomenti trattati, schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del progetto;
- predisporre, in sinergia con il tutor aziendale, alle fine del modulo le verifiche previste per la valutazione periodica delle conoscenze e dei saperi acquisiti dai corsisti mediante test, modelli di prove strutturate, questionari;
- consegnare il programma svolto, le verifiche effettuate e la valutazione finale dei corsisti;
- inserire nel sistema di Gestione del PON tutto ciò che riguarda la propria attività secondo quanto disposto dai manuali di gestione;
- espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali, materiale documentario;
- predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e la scheda analitica delle competenze acquisite per ciascun allievo;
- condividere l'attività con altri esperti nel caso di assegnazione a più candidati.

Per l'incarico è previsto un compenso orario omnicomprensivo lordo di 30 € da corrispondere ad ogni tutor per 45 ore.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal provvedimento di incarico di cui sopra e, comunque, a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari da parte del MIUR.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

Dirigente Scolastico

Prof. Giovanni DI CICCO

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa